



CONDICIONES GENERALES PARA PROGRAMAS DE ESTANCIAS EN INGLATERRA

Las presentes condiciones generales tienen por objeto la regulación del programa de estancias en Inglaterra.

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA EMPRESA *NORA KAPLAN S.L.U. "LEARN-IN-TRIPS"* (en adelante la EMPRESA):

- 1) El programa formativo objeto del presente contrato está organizado y desarrollado por la Escuela en Inglaterra escogida por el cliente (en adelante la ESCUELA). La EMPRESA actúa como agente de esta institución, siendo la ESCUELA la responsable de la organización, desarrollo y ejecución del programa formativo, rigiéndose por sus propias Condiciones Generales.
- 2) La función de la EMPRESA en esta operación es la de facilitar las gestiones para que el programa en Inglaterra se desarrolle de la manera más adecuada.
- 3) La ESCUELA podrá, siempre que existan razones justificadas o de fuerza mayor, suspender el programa o cambiar aquellas partes de este cuya alteración considere necesaria. En estos supuestos, el PARTICIPANTE entiende que resulta de aplicación lo dispuesto en el apartado 5 de la Política de Cancelaciones, contenido en las presentes Condiciones Generales.
- 4) En los casos en que el grupo de participantes solicite colaboración a la EMPRESA en la compra de los billetes aéreos, la EMPRESA informará al grupo sobre un coste estimado para su aprobación. Dicho coste puede variar hasta el momento exacto de la adquisición. La EMPRESA gestionará este servicio a través de una agencia de viajes, y su responsabilidad se limitará a facilitar esta transacción en beneficio del PARTICIPANTE.
- 5) La EMPRESA ofrece la posibilidad de organizar el traslado de los viajeros (tanto la ida como la vuelta) desde la ciudad de origen hasta al aeropuerto de salida. La EMPRESA gestionará este servicio, a cargo de los viajeros, a través de una empresa de transportes y su responsabilidad se limitará a facilitar esta transacción en beneficio del PARTICIPANTE.

ALOJAMIENTO EN CASAS DE FAMILIA*:

- 1) Las familias anfitrionas pueden no siempre estar conformadas por padres, madres e hijos.
- 2) Los profesores acompañantes serán los encargados de entregar a la EMPRESA la lista de emparejamientos para el alojamiento de los PARTICIPANTES.
- 3) En algunos casos excepcionales el PARTICIPANTE podrá ser cambiado de alojamiento en el transcurso del programa. Estos casos tendrán lugar por causas justificadas, no siendo responsable LA EMPRESA, aceptando el PARTICIPANTE esta posibilidad.

4) Con carácter general y siempre que sea posible, el PARTICIPANTE será informado antes del viaje de la dirección exacta de la familia con la que convivirá durante el programa. En ciertas circunstancias es posible que la dirección postal de la familia anfitriona sea conocida con posterioridad, o incluso que existan cambios de última hora con respecto a la información anteriormente suministrada. El PARTICIPANTE será informado de estos cambios por la EMPRESA en cuanto la ESCUELA los notifique.

* No aplica en el caso de ALOJAMIENTO EN RESIDENCIAS

POLÍTICA DE CANCELACIONES:

1) Por cancelaciones notificadas a la EMPRESA desde el momento de inscripción hasta 45 días antes de la fecha de inicio del curso, se retendrá 100 € por la inscripción en el programa educativo en Inglaterra organizado por la ESCUELA.

2) Por cancelaciones notificadas a la EMPRESA entre 45 y 15 días antes de la fecha de inicio del curso, se retendrá el 50% del precio del programa educativo en Inglaterra organizado por la ESCUELA.

3) Por cancelaciones notificadas a la EMPRESA en los 15 días anteriores a la fecha de inicio del curso, se retendrá la cantidad completa del precio del programa educativo en Inglaterra organizado por la ESCUELA.

4) En el caso de que el importe pagado por el PARTICIPANTE incluya el billete de avión y este ya hubiese sido adquirido por la EMPRESA en el momento de la cancelación, primarán las condiciones impuestas por la compañía aérea.

5) En el caso de que, por motivos ajenos a la organización (fuerza mayor o circunstancias sobrevenidas de carácter extraordinario) no sea posible la prestación del servicio por parte de LA EMPRESA, ésta no estará obligada a indemnizar al PARTICIPANTE, siempre que a éste se le notifique la cancelación sin demora indebida antes del inicio del Programa. En tales supuestos, LA EMPRESA reembolsará el precio abonado por el PARTICIPANTE, exceptuando los importes correspondientes a las gestiones ya realizadas, particularmente aquellas cantidades que LA EMPRESA ya haya satisfecho con los proveedores y no sean susceptibles de reembolso.

DERECHO DE ADMISIÓN:

La EMPRESA se reserva el derecho de admisión al programa educativo en cualquier momento del proceso de preparación del mismo, hasta la salida del grupo hacia Inglaterra.

OBLIGACIONES DEL PARTICIPANTE:

1) El PARTICIPANTE, se compromete a observar, como parte esencial y necesaria de su formación, todas las normas, instrucciones y medidas de seguridad y control que establezca la EMPRESA, la

ESCUELA, los monitores del grupo y cualquier integrante de la organización, así como las leyes del país donde se encuentre y la normativa reglamentada por la ESCUELA.

2) El PARTICIPANTE se compromete a abonar el precio convenido entre la EMPRESA y el/los representantes del grupo, en los plazos y condiciones previstos.

3) El PARTICIPANTE se compromete a cumplimentar el formulario de inscripción suministrado por la EMPRESA, con datos veraces, y exonera de cualquier responsabilidad a la EMPRESA por las eventualidades surgidas como consecuencia de la incorrección en los datos suministrados.

4) El PARTICIPANTE es el responsable de que su pasaporte esté vigente en el momento de viajar. Asimismo, cuando el PARTICIPANTE no sea ciudadano español, será su responsabilidad el averiguar si necesita visa de entrada a Inglaterra, y la obtención de la misma en el caso de que esto fuera necesario. En ningún caso, la EMPRESA reembolsará cantidad alguna al participante que no pueda viajar por esta circunstancia.

5) El PARTICIPANTE es el responsable de gestionar el ETA: autorización electrónica obligatoria a partir del 02/04/2025 para ciudadanos de la UE, incluidos los españoles, que viajen al Reino Unido por turismo, negocios o visitas cortas (menos de 6 meses).

6) La EMPRESA, la ESCUELA, los monitores y demás integrantes de la organización del viaje se reservan el derecho de enviar de regreso al PARTICIPANTE a España, a cargo de sus padres o de sus tutores legales, en caso de indisciplina, comportamiento que contribuya a hacer peligrar el bienestar o la seguridad de otros estudiantes o el desarrollo del programa. En tal caso, la EMPRESA no reembolsará cantidad alguna por la parte del programa no realizado.

7) El PARTICIPANTE reconoce que la EMPRESA le ha facilitado la información en la que se describe el programa contratado. Asimismo, reconoce que ha leído y comprende el contenido de esta información, absteniéndose de exigir cualquier condición no reflejada en la misma.

7) En cualquier otro supuesto no contemplado en estas CONDICIONES GENERALES, el PARTICIPANTE se abstendrá de reclamar responsabilidad alguna a la EMPRESA.

JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA:

Estas condiciones generales fueron elaboradas bajo la supervisión de la Cámara de Comercio de Salamanca. En caso de cualquier incidencia o controversia que pudiera surgir en relación con la interpretación o ejecución de las presentes Condiciones Generales, se acudirá a los Juzgados y Tribunales de Salamanca, aplicándose las disposiciones del ordenamiento jurídico español.

Le informamos que sus datos personales formarán parte de un fichero creado por NORA KAPLAN, SLU (calle Federico de Onís, 44 Esc. 3 5ºC, 37006, de Salamanca) con el fin exclusivo de gestionar las relaciones contractuales con sus clientes, constituyendo la legitimación del tratamiento el cumplimiento del presente contrato. El Participante y sus padres o representantes legales aceptan que la información contenida en el dossier del estudiante sea enviada a las organizaciones del programa en el país de destino y a sus representantes locales. Para ejercitar su derecho de acceso, rectificación, cancelación, oposición u otros previstos en la normativa reguladora de Protección de Datos le rogamos lo realice a través del correo electrónico a victor@learnintrips.com. Más información en www.learnintrips.com